

# 社会福祉法人 養和会 第二八丈老人ホーム

## お申込みからご入所までの流れ

お申込みからご入所までは以下の手順となっております。

### ① 入所申し込み

必要書類：入所申請書・介護支援専門員意見書・介護保険被保険者証  
負担割合証等

(入所申請書等の用紙はホームページからダウンロードできます)

入所を希望される方の受付をいたします。入所申請書等の必要書類をご提出ください

- ・ 現在置かれている状況を勘案し、当施設にご入所して頂けるかを判断するため、できる限り詳しくご記入ください
- ・ 在宅サービスをご利用されている方は担当ケアマネジャーを通して申し出てください
- ・ 介護保険施設等に入所されている方は施設のケアマネジャーか相談員を通して申し出てください
- ・ 病院等に長期入院されている方は病院等の相談員を通して申し出てください。介護サービス等をご利用されていない方は直接当施設の担当職員に申し出てください

### ② 内容確認・ご家族に施設サービスの説明・事前調査

- ・ 入所申請書の内容を確認しながら入所希望者様の状況などをお伺いいたします
- ・ 施設の概要や料金について説明を行います
- ・ ご本人様や家族様等と面談させて頂きどのような状態か確認させていただきます

- ・ 当施設の担当者が入所希望者のご自宅を訪問し面接を行いご入所の意向を確認します
- ・ ご家族様等に同席していただきご本人様の状態や生活状況等をお伺いします
- ・ 当施設のサービスの内容や入所決定方法等について詳しくご説明します
- ・ 介護保険被保険者証の確認をいたしますのでご準備ください

- ・当施設の説明を理解していただき同意のうえ担当ケアマネジャーや介護保険施設、医療機関等からの情報を収集いたします
- ・お薬を服用の方は説明書等もご用意ください

### ③ 入所検討委員会

八丈町や当施設が定めた入所決定方法に則って諸情報を基に総合的に検討し入所の可否を決定します

- ・お申し込み後は待機者名簿に記載し登録され、入所検討委員会は原則月1回開催します
- ・介護の必要性や待機人数の状況により異なりますが資料を基に入所の可否を決定します
- ・要介護度やその他状況に変更点があれば担当ケアマネジャーに報告し必要に応じて関係書類を再提出していただく場合がございます

### ④ アセスメント・ケアプラン作成

当施設のケアマネジャーが施設サービス計画の原案作成やそのために必要な調査などを行います

- ・入所検討委員会での判定により入所が近い入所希望者様は担当ケアマネジャーやご家族様に連絡し、具体的な相談や要望等の聞き取りを行います。必要に応じて面接を行い施設サービス計画を仮作成します
- ・ご本人様及びご家族様等の同意を得られれば施設サービス計画は決定いたします

### ⑤ 事務手続きの説明・入所契約・入所の準備

契約書・重要事項説明書等の内容をご説明し、その内容に同意のうえご契約していただきます。事務手続き、入所に向けての準備内容をご説明し、入所日の打ち合わせを行います

- ・持ち込まれるお荷物や入所時の提出書類等のご準備をお願いいたします。相談員等の職員がお手伝いします
- ・介護保険被保険者証、負担割合証、負担限度額認定証（対象者のみ）、後期高齢者医療被保険者証または健康保険被保険者証、障害者手帳（対象者のみ）、過去3か月以内の健康診断書（任意）、診療情報提供書、お薬手帳（最新の説明書でも可）、内服薬等をご準備ください

⑥ 入所当日

ご本人の状態や生活状況等について職員より、あらためて確認させていただきます。サービス担当者のご紹介とサービス内容についての説明を行い、同意いただけた場合は、その計画書がケアプランとなります。入所日はお時間が掛かりますので余裕をもってお越してください